

**ДОГОВОР № 54/2018-А/1 ПИА**  
**на оказание услуг**

«30» марта 2018 года

Санкт-Петербург

Акционерное общество «Научно-техническое предприятие «Нави-Далс» (АО «НТП «Нави-Далс»)), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора Богданова Андрея Сергеевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и Общество с ограниченной ответственностью «ПРОМ-ИНВЕСТ-АУДИТ» (ООО «ПРОМ-ИНВЕСТ-АУДИТ»)), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора Дорофеева Владимира Николаевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе и каждый в отдельности именуемые «Стороны» на основании решения конкурсной комиссии (протокол № ПРЕ1 от 19.03.2018 для закупки №0472200002918000001) заключили настоящий договор на оказание услуг (далее - Договор) о нижеследующем.

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. По настоящему договору Исполнитель обязуется оказать услуги по проведению обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности АО «НТП «Нави-Далс» за 2017-2019 годы (далее - Услуги), а Заказчик обязуется принять и оплатить эти услуги.
- 1.2. Исполнитель оказывает услуги по настоящему Договору в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к Договору), являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, определяющим объем и основные требования к оказанию услуг.
- 1.3. Предусмотренные настоящим Договором услуги оказываются в полном соответствии с Федеральным законом от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», Международными стандартами аудита, введенными в действие на территории Российской Федерации приказом Минфина России от 24 октября 2016г. № 192н, а также согласно стандартам, применяемым Исполнителем.
- 1.4. Результатом оказанных Исполнителем услуг является составление аудиторского заключения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности АО «НТП «Нави-Далс» за 2017-2019 годы, а также предоставление письменной информации (отчета) аудитора руководству экономического субъекта по результатам проведенного аудита.
- 1.5. Исполнитель является членом саморегулируемой организации аудиторов Ассоциации «Содружество» (ОРНЗ 11606050170), и оказывает услуги по настоящему Договору собственными силами.
- 1.6. Место оказания услуг: 197046, Санкт-Петербург, Петроградская наб., д.34.

### 2. СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

Аудит проводится в три этапа:

1 этап. Аудиторская проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика, подготовленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, за 2017 год.

Предоставление Аудиторского заключения в отношении бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика, подготовленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, за 2017 год.

Предоставление детализированного отчета по результатам аудиторской проверки неконсолидированной бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика, подготовленной в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, за 2017 год, в срок до 30.04.2018 года.

2 этап. Аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика, подготовленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, за 2018 год.

Предоставление Аудиторского заключения в отношении бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика, подготовленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, за 2018 год.

Предоставление детализированного отчета по результатам аудиторской проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика, подготовленной в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, за 2018 год, в срок до 30.04.2019 года.

3 этап. Аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика, подготовленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, за 2019 год.

Предоставление Аудиторского заключения в отношении бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика, подготовленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, за 2019 год.

Предоставление детализированного отчета по результатам аудиторской проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика, подготовленной в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, за 2019 год, в срок до 30.04.2020 года.

### **3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Цена договора (стоимость услуг) определена на основании Расчета стоимости услуг (Приложение № 2 к Договору) и составляет 450 000 (четыреста пятьдесят тысяч) рублей, НДС не облагается согласно п.2 ст. 346.11 главы 26.2 НК РФ (упрощенная система налогообложения), в том числе

1 этап – 150 000 (сто пятьдесят тысяч) рублей;

2 этап - 150 000 (сто пятьдесят тысяч) рублей;

3 этап - 150 000 (сто пятьдесят тысяч) рублей.

3.2. Цена настоящего Договора является фиксированной в течение всего срока действия Договора и не подлежит изменению в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

3.3. Цена Договора, установленная в п.3.1 настоящего Договора, включает в себя все расходы и затраты, связанные с исполнением условий настоящего Договора, а также все обязательные платежи, налоги, пошлин и сборы, уплачиваемые Исполнителем по Договору.

3.4. Оплата по Договору осуществляется Заказчиком в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в следующем порядке:

- 50 (Пятьдесят) % от цены каждого этапа контракта (аванс), Заказчик перечисляет на расчетный счет Исполнителя в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней после начала оказания услуг по этапу.

- 50 (Пятьдесят) % от цены каждого этапа контракта, Заказчик перечисляет на расчетный счет исполнителя в течение 10 (Десяти) рабочих дней после подписания Сторонами Акта приема-передачи результатов оказанных услуг по каждому этапу.

3.5. В случае изменения объема услуг в соответствии с п. 4.4.6 Договора Заказчик по согласованию с Исполнителем вправе изменить первоначальную цену Договора, указанную в п. 3.1 пропорционально объему таких услуг, но не более чем на десять процентов этой цены Договора, а при внесении соответствующих изменений в Договор в связи с сокращением потребности в оказании таких услуг Заказчик обязан изменить цену Договора указанным образом.

### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

4.1. Исполнитель обязан:

4.1.1. Квалифицированно оказать услуги собственными силами в соответствии с Техническим заданием с неукоснительным соблюдением положений документов, указанных в п. 1.3 настоящего Договора, и передать результаты Заказчику в сроки, установленные разделом 2 настоящего Договора.

4.1.2. Приступить к исполнению обязательств по Договору не позднее дня следующего за днем получения от Заказчика документов.

4.1.3. Во время нахождения на территории Заказчика представителей Исполнителя обеспечить соблюдение указанными лицами установленного у Заказчика режима работы организации, охраны, противопожарного режима и правил охраны труда и техники безопасности, в том числе провести необходимый инструктаж указанных лиц.

4.1.4. Обеспечить сохранность документов, получаемых и составляемых в ходе оказания услуг, не разглашать их содержания без письменного согласия Заказчика, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами Российской Федерации, независимо от продолжения или прекращения отношения с Заказчиком и без ограничения срока давности.

4.1.5. Предоставлять по требованию Заказчика необходимую информацию о требованиях законодательства Российской Федерации, касающихся проведения аудиторской проверки, а также о нормативных актах Российской Федерации, на которых основываются замечания и выводы Аудитора.

4.1.6. Не представлять копии рабочей документации и проект аудиторского заключения, целиком или в части, заинтересованным пользователям, включая налоговые и иные государственные органы, кроме случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

4.1.7. Своевременно сообщить руководству Заказчика о фактах или ошибках, существенно влияющих на показатели отчетности Заказчика, обнаруженные в ходе аудиторской проверки, и предложить необходимые процедуры по устранению искажения учета и отчетности.

4.1.8. Составить аудиторское заключение и письменную информацию (отчет) аудитора по результатам проведения аудита на русском языке, все стоимостные показатели выразить в валюте Российской Федерации.

- 4.1.9. Своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении настоящего Договора, а также к установленному Договором сроку предоставить Заказчику результаты оказания услуг, предусмотренных Договором.
- 4.1.10. Передать Заказчику два экземпляра аудиторского заключения в бумажном виде и один экземпляр аудиторского заключения в электронном виде, а также один экземпляр письменной информации (отчет) аудитора Заказчику по результатам проведения аудита в бумажном виде.
- 4.2. Исполнитель вправе:
- 4.2.1. Самостоятельно определять формы и методы аудиторской проверки, исходя из требований нормативных актов Российской Федерации, а также конкретных условий Договора с Заказчиком.
- 4.2.2. Проверять в полном объеме или выборочно документацию о финансово-хозяйственной деятельности, наличии денежных сумм, ценных бумаг, материальных ценностей, получать разъяснения по возникшим вопросам в ходе аудита и дополнительные сведения, необходимые для аудиторской проверки.
- 4.2.3. Получать необходимую для осуществления аудиторской проверки информацию от третьих лиц (в том числе и по письменному запросу).
- 4.2.4. Отказаться от проведения аудиторской проверки или от выражения своего мнения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности в аудиторском заключении в случае непредставления Заказчиком необходимой документации.
- 4.2.5. Требовать оплаты по настоящему Договору в случае полного и надлежащего исполнения своих обязательств.
- 4.2.6. Требовать надлежащего исполнения Заказчиком своих обязательств по настоящему Договору.
- 4.2.7. Исполнитель не вправе осуществлять действия, влекущие возникновение конфликта интересов или создающие угрозу возникновения такого конфликта. При этом под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой заинтересованность Исполнителя может повлиять на его мнение о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика.
- 4.3. Заказчик обязан:
- 4.3.1. Создать Исполнителю условия для своевременного и полного проведения аудиторской проверки, предоставить всю документацию, необходимую для их оказания: бухгалтерскую, финансово-банковскую документацию и отчетность, учредительные документы, договоры и прочие документы, при этом документы не должны выноситься за пределы местонахождения Заказчика. Выполнить необходимые копировально-множительные работы в рамках оказания Исполнителем услуг по настоящему Договору.
- 4.3.2. Предоставить сотрудникам Исполнителя в рабочие дни Заказчика в период с 9 часов до 17 часов рабочие места, оборудованные столом, стулом и электрической розеткой для подключения компьютерного оборудования Исполнителя, телефоном на время оказания услуг по настоящему Договору.
- 4.3.3. Провести полную инвентаризацию денежных средств, расчетов и товарно-материальных ценностей Заказчика собственными силами и за свой счет, а также обеспечить оформление результатов инвентаризации в порядке, установленном нормативными актами.
- 4.3.4. Предоставить Исполнителю письменное подтверждение достоверности и полноты предоставляемой для аудита документов и информации, за подписью лица, осуществляющего функции исполнительного органа Заказчика.
- 4.3.5. Предоставлять по официальным письменным запросам, а также и по неформальным устным запросам Исполнителя исчерпывающие разъяснения и подтверждения в устной (при необходимости в письменной) форме, по вопросам, относящимся к предмету настоящего Договора, которые могут возникнуть у Исполнителя в процессе оказания услуг в рамках настоящего Договора.
- 4.3.6. Предоставить Исполнителю возможность знакомиться с протоколами заседаний и другими документами руководящих органов Заказчика, а также имеющимися в распоряжении Заказчика материалами налоговых и любых иных проверок, проведенных в отношении Заказчика уполномоченными государственными органами.
- 4.3.7. Оперативно устранять выявленные при осуществлении аудиторской проверки нарушения порядка ведения бухгалтерского учета и составления соответствующей отчетности.
- 4.3.8. Не предпринимать каких бы то ни было действий, преследующих цель или ведущих к ограничению круга вопросов, подлежащих выяснению при проведении аудиторской проверки Исполнителем.
- 4.3.9. Не оказывать в какой бы то ни было форме давления на сотрудников Исполнителя с целью изменения мнения Исполнителя относительно достоверности предоставленной для аудита документации и информации.
- 4.3.10. Принять оказанные Исполнителем услуги и оплатить их в порядке и в сроки, предусмотренные настоящим Договором.

4.3.11. Провести экспертизу для проверки предоставленных Исполнителем результатов, предусмотренных настоящим Договором, в части их соответствия условиям настоящего Договора. Экспертиза результатов, предусмотренных настоящим Договором, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации.

4.4. Заказчик вправе:

4.4.1. Осуществлять контроль и надзор за ходом и качеством оказания услуг, соблюдением сроков их оказания, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя.

4.4.2. Получать от Исполнителя необходимую информацию о требованиях законодательства Российской Федерации, касающихся проведения аудиторской проверки, а также о нормативных актах Российской Федерации, на которых основываются замечания и выводы Исполнителя.

4.4.3. Получить от Исполнителя аудиторское заключение и аудиторский отчет в срок, определенный настоящим Договором.

4.4.4. Контролировать обеспечение Исполнителем сохранности документов, получаемых и составляемых им в ходе аудита, и неразглашения их содержания без согласия Заказчика, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.4.5. Требовать от Исполнителя предоставления рабочей документации аудита или ее копий полностью или в какой-либо части, кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.4.6. Заказчик по согласованию с Исполнителем при исполнении Договора вправе изменить не более чем на десять процентов предусмотренные Договором объем услуг при изменении потребности в услугах, соответственно на оказание, которых заключен Договор, или при выявлении потребности в дополнительном объеме услуг, не предусмотренных Договором, но связанных с услугами, предусмотренными Договором.

## **5. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ**

5.1. После завершения каждого этапа проведения аудита, Стороны подписывают Акт приемки-передачи результатов оказанных услуг. Одновременно с актом приемки-передачи результатов оказанных услуг Исполнитель представляет Заказчику письменную информацию (отчет) по результатам проведения каждого этапа проверки, а также аудиторское заключение по финансовой (бухгалтерской) отчетности Заказчика в двух экземплярах.

Исполнитель имеет право не передавать Заказчику аудиторское заключение до тех пор, пока не получит от Заказчика в полном объеме подписанную бухгалтерскую отчетность Заказчика в трех экземплярах.

5.2. Заказчик в течение 5 (пять) рабочих дней со дня получения Акта приема-передачи результатов оказанных услуг обязан направить подписанный со своей стороны Акт приема-передачи результатов оказанных услуг и произвести оплату в соответствии со сроками, предусмотренными п. 3.2 Договора.

5.3. В случае, если Заказчик имеет возражения по результатам оказанных Исполнителем услуг, Заказчик обязан письменно известить об этом Исполнителя в срок не позднее 5 (пять) рабочих дней с момента получения Акта сдачи-приемки оказанных услуг. При отсутствии письменных возражений в течение срока, указанного в настоящем пункте, Акт приема-передачи результатов оказанных услуг считается принятым Заказчиком.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств Стороны несут ответственность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается Договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором. Размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, определенной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации (постановление от 25 ноября 2013 г. № 1063).

6.3. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего

исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

6.4. Пени начисляются за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, и устанавливается Договором в размере, определенном в порядке, установленном Правительством Российской Федерации (постановление от 25 ноября 2013 г. №1063), но не менее чем одна трехсотая действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Исполнителем.

6.5. Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором. Размер штрафа устанавливается в размере 10 % (десяти процентов) от цены Договора, указанной в п.3.1 настоящего Договора.

6.6. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

6.7. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение указанного обязательства произошло вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

6.8. Заказчик не несет никакой ответственности перед третьими лицами (в частности, по уплате вознаграждения, по возмещению вреда, и т.д.), привлеченными Исполнителем по собственной инициативе для выполнения настоящего Договора (если такой факт будет иметь место).

6.9. Ответственность Сторон в иных случаях определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

7.1. Объем не подлежащей разглашению информации определяется Заказчиком и доводится до Исполнителя в письменной форме. При отсутствии данного перечня считается конфиденциальной вся информация, кроме той, которая в соответствии с действующим законодательством, не может являться коммерческой тайной.

7.2. Стороны обязуются сохранять строгую конфиденциальность информации, полученной в ходе исполнения настоящего договора, и принять все возможные меры, чтобы предохранить полученную информацию от разглашения.

7.3. Передача конфиденциальной информации третьим лицам, опубликование или иное разглашение такой информации могут осуществляться только с письменного согласия другой стороны независимо от причины прекращения действия настоящего Договора.

7.4. Ограничения относительно разглашения информации не относятся к общедоступной информации или информации, ставшей таковой не по вине Сторон, а также к информации, ставшей известной стороне из иных источников до или после ее получения от другой Стороны.

7.5. Исполнитель не несет ответственности в случае передачи информации государственным органам, имеющим право ее затребовать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение или ненадлежащее исполнение вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, то есть чрезвычайными и непредвиденными обстоятельствами.

8.2. В рамках исполнения настоящего Договора чрезвычайными и непредвиденными для Сторон обстоятельствами являются: землетрясения; наводнения; пожары, при условии отсутствия в них вины Стороны договора; войны и военные действия; иные обстоятельства, наступление или прекращение которых не обусловлено волей Сторон и препятствующих исполнению или надлежащему исполнению обязательств Сторон по настоящему Договору.

8.3. О наступлении для Стороны по настоящему Договору обстоятельств непреодолимой силы данная Сторона обязана незамедлительно в письменной форме уведомить другую Сторону любыми доступными средствами связи, при условии подтверждения, что уведомление исходит от Стороны по настоящему Договору, а также представить необходимые доказательства невозможности исполнения или надлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору.

## **9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

9.1. Споры, возникающие из Договора или в связи с ним, Стороны разрешают путем переговоров. В случае если договоренности достигнуто не удалось, за решением спора Стороны вправе обратиться в арбитражный суд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.2. При разрешении споров, возникающих из Договора или в связи с ним, соблюдение Сторонами досудебного претензионного порядка обязательно.

9.3. Под претензионным порядком в рамках настоящего Договора понимается обязанность Стороны по Договору в случае наличия возражений по исполнению или неисполнению другой Стороной обязательств по Договору направить ей для обязательного рассмотрения письменную претензию, содержащую указание на характер допущенных другой Стороной Договора нарушений обязательств, мотивированную ссылку на условия Договора или положения действующего законодательства, срок для устранения соответствующего нарушения обязательств.

9.4. Соблюдением претензионного порядка для Стороны Договора, которой была направлена претензия, является исполнение ею обязательств по рассмотрению претензии в течение 2 (двух) дней и незамедлительное направление Стороне, подавшей претензию, мотивированного ответа с указанием о принятии и об исполнении претензии (в части или полностью) либо об отклонении претензии.

## **10. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

10.1. Изменение существенных условий Договора при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению Сторон в следующих случаях:

а) при снижении цены Договора без изменения предусмотренных Договором объема Услуг, качества оказываемых Услуг;

б) если по предложению Заказчика увеличивается предусмотренный Договором объем Услуг не более чем на 10% (десять процентов) или уменьшается предусмотренный Договором объем оказываемых Услуг не более чем на 10% (десять процентов).

10.2. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа Стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством.

10.3. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств в случае:

- не оказания Услуг, предусмотренных настоящим Договором в сроки, установленные п. 2.2 настоящего Договора;

- не обеспечения Исполнителем требуемого качества оказываемых Услуг, установленного Договором.

10.4. Решение об одностороннем отказе от исполнения Договора может быть принято Заказчиком только при условии, что по результатам экспертизы оказанных Услуг в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий Договора, послужившие основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора.

10.5. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в ходе исполнения Договора будет установлено, что Исполнитель не соответствует установленным конкурсной документацией требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии указанным требованиям, что позволило ему стать участником конкурса.

10.6. Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

10.7. Расторжение Договора осуществляется в порядке и на условиях, установленных Законом № 44-ФЗ.

## **11. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

11.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного выполнения своих обязательств Сторонами.

## **12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

12.1. Зачет требований между Сторонами настоящего Договора не допускается.

12.2. В случае ликвидации Исполнителя или проведения в отношении Исполнителя процедуры признания несостоятельным (банкротом), последний обязан письменно уведомить Заказчика о проведении ликвидации или проведении в отношении его процедуры признания несостоятельным (банкротом) не

позднее 2 (двух) рабочих дней со дня принятия решения о начале проведения ликвидации или введения процедуры банкротства соответственно.

12.3. В случае приостановления деятельности Исполнителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Исполнитель обязан письменно уведомить Заказчика о приостановлении своей деятельности не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении деятельности Исполнителя.

12.4. В случае начала реорганизации Исполнителя, Исполнитель обязан письменно уведомить Заказчика о начале своей реорганизации не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня принятия решения о реорганизации Исполнителя.

12.5. В случае изменения наименования, смены руководителя, изменения юридического адреса и адреса места нахождения (почтового адреса), банковских реквизитов, контактных номеров телефонов (факсов) и иных реквизитов Исполнитель обязан письменно уведомить Заказчика о таких изменениях не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня изменения.

12.6. Отношения Сторон, не урегулированные условиями настоящего Договора, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

12.7. Все письма, в том числе заявления, извещения, уведомления и претензии, иные письменные документы, которыми Стороны обмениваются в ходе исполнения настоящего Договора (далее - корреспонденция), могут направляться Сторонами друг другу любыми средствами связи при условии наличия подтверждения, что указанная корреспонденция исходит от Стороны настоящего Договора.

12.8. Вся корреспонденция, относящаяся к исполнению настоящего Договора, действительна для Сторон по настоящему Договору в случае ее оформления в соответствии с требованиями к документам, установленными действующими государственными стандартами.

12.9. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, на русском языке, по одному скрепленному экземпляру для каждой из Сторон.

12.10. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью:

Приложение № 1. Техническое задание.

Приложение № 2. Расчет стоимости услуг.

### 13. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

#### Заказчик:

АО «НТП «Нави-Далс»  
Адрес: 197046, город Санкт-Петербург,  
Петроградская набережная, 34  
ИНН 7813202207, КПП 781301001  
р/с 40602810580040000001  
в Филиале ОПЕРУ Банка ВТБ (ПАО)  
в Санкт-Петербурге, г. Санкт-Петербург,  
к/с 30101810200000000704,  
БИК 044030704

#### Исполнитель

ООО «ПРОМ-ИНВЕСТ-АУДИТ»  
Адрес: 194021, г. Санкт-Петербург, ул.  
Политехническая, д. 24  
тел./факс 292-90-70, 297-45-01, 297-55-98  
ИНН 7802090019 КПП 780201001  
р/с 40702810155080120381  
СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ПАО  
СБЕРБАНК, г. Санкт-Петербург  
к/с 30101810500000000653,  
БИК 044030653

### 14. ПОДПИСИ СТОРОН

#### От Заказчика:

Генеральный директор  
АО «НТП «Нави-Далс»



(Богданов А.С.)

#### От Исполнителя:

Генеральный директор  
ООО «ПРОМ-ИНВЕСТ-АУДИТ»



М.П.

(Дорофеев В.Н.)

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**  
**на оказание услуг по проведению обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности**  
**АО «НТП «Нави-Далс» за 2017-2019 годы**

**Заказчик:** Акционерное общество «Научно-техническое предприятие «Нави-Далс» (АО «НТП «Нави-Далс»).

Адрес: 197046, Санкт-Петербург, Петроградская наб., д.34

**1. Реквизиты организации**

1	Наименование	Акционерное общество «Научно-техническое предприятие «Нави-Далс» (АО «НТП «Нави-Далс»)
2	Место нахождения, телефон, факс	197046, Санкт-Петербург, Петроградская наб., д. 34 т. (812)740-49-78, ф. 740-49-78
3	Дата государственной регистрации	26.10.2004
4	Уставный капитал, тыс. руб.	7 973
5	Акционеры	город Санкт-Петербург
6	Официальный сайт организации	<a href="http://www.navi-dals.ru">www.navi-dals.ru</a>

**2. Основная информация об организации**

1	Вид деятельности (общее описание)	ОКВЭД: 26.51.1 Производство навигационных, метеорологических, геодезических, геофизических и аналогичного типа приборов, аппаратуры и инструментов 26.51.4 - Производство приборов и аппаратуры для измерения электрических величин или ионизирующих излучений 26.51.8 Производство частей приборов и инструментов для навигации, управления, измерения, контроля, испытаний и прочих целей 62.01 Разработка компьютерного программного обеспечения 72.19 – Научные исследования и разработки в области естественных и технических наук
2	Наличие в организации системы специальных допусков	Специальный допуск на территорию предприятия
3	Степень компьютеризации ведения бухгалтерского учета в организации	Журнально-ордерная с использованием программы «1С: бухгалтерия» 8.3
4	Общее количество работников	88
5	Общее количество филиалов	-
6	Зависимые общества	1

**Сведения о финансовом состоянии организации**

Финансово-экономические показатели Предприятия	Ед изм.	Значения показателей	
		2015	2016
Выручка от продаж, продукции и услуг	тыс.р.	213852	193124
Балансовая прибыль	тыс.р.	37446	4073
Чистая прибыль	тыс.р.	29719	2859
Стоимость чистых активов	тыс.р.	65143	72982

**2. Требования к оказанию услуг**

2.1. Услуги должны быть оказаны в объемах, определенных настоящим Техническим заданием и бухгалтерской (финансовой) документацией, предоставленной Заказчиком.



2.2. Услуги должны быть оказаны в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2008 №307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» (Закон № 307-ФЗ), а также Международными стандартами аудита, введенными в действие на территории Российской Федерации приказом Минфина России от 24 октября 2016г. № 192н.

2.3. Услуги оказываются квалифицированными специалистами, имеющими соответствующие сертификаты, допуски и опыт.

2.4. Исполнитель гарантирует соответствие оказываемых услуг требованиям действующего законодательства, а также стандартам и нормам, установленным для услуг данного рода.

2.5. Гарантийный срок на результат оказанных услуг устанавливается в соответствии с действующим законодательством.

### **3. Основные технические требования к услугам**

#### **3.1. Цели и задачи оказания услуг:**

Настоящее Техническое задание на оказание услуг по осуществлению обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности АО «НТП «Нави-Далс» за 2017-2019 год разработано на основании типового технического задания на проведение обязательного аудита организаций, в уставных (складочных) капиталах которых доля государственной собственности составляет не менее 25 процентов, и федеральных государственных унитарных предприятий, утвержденного Распоряжением Минимущества России от 30.12.2002 года № 4521-р и определяет состав задач и подзадач, необходимых для выполнения аудитором в процессе осуществления обязательного аудита.

Целью обязательного аудита указанных организаций является выражение мнения аудитора о достоверности их финансовой (бухгалтерской) отчетности.

#### **3.2. Содержание оказываемых услуг:**

3.2.1. Услуги по проведению аудиторской проверки (аудита) бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности за 2017-2019 год должны осуществляться в три этапа.

3.2.2. Услуги должны предусматривать проверку на предмет:

- наличия оформленных соответствующим образом правоустанавливающих и регистрационных документов;

- полноты и правильности оформления первичных документов;

- полноты и правильности оформления документов по учету кадров;

- правильности формирования стоимости соответствующих активов и обязательств;

- правильности и обоснованности отражения на соответствующих счетах бухгалтерского учета имущества, обязательств организации, доходов и расходов, а также соответствующих налоговых обязательств исходя из экономического содержания, осуществляемых предприятием хозяйственных операций;

- соблюдения установленных принципов бухгалтерского учета и методологии отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета и в налоговых учетных регистрах;

- правильности оформления документов по инвентаризации имущества и обязательств организации и отражения ее результатов на счетах бухгалтерского учета;

- соблюдения установленного порядка формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности.

#### **3.3. Форма представления результатов**

3.3.1. Под результатами аудита понимается следующее:

1) аудиторское заключение, оформленное в соответствии с Международными стандартами аудита, введенными в действие на территории Российской Федерации приказом Минфина России от 24 октября 2016г. № 192н;

2) аудиторский отчет на бумажном носителе, содержащий информацию о решении каждой из задач и подзадач раздела 3.4 настоящего технического задания с обоснованными выводами и предложениями по каждой задаче и подзадаче.

3.3.2. Аудиторское заключение и отчетные материалы представляются на бумажном носителе составленные на русском языке в формате текстового редактора Microsoft Office Word 2003 (шрифт "Times New Roman", размер 12, полуторный интервал).

К отчету в обязательном порядке должны быть приложены все обязательные приложения.

#### **3.4. Задачи и подзадачи аудита финансовой (бухгалтерской) отчетности**

1	1	Оценка состояния системы внутреннего контроля, в том числе порядка проведения инвентаризации, бухгалтерского и налогового учетов
<b>2 Аудит учредительных документов</b>		
2	1	Сведения о регистрации. Уставный капитал предприятия
2	2	Проверка наличия необходимых лицензий и сертификатов
2	3	Проверка правомерности использования собственного капитала и расчетов с участниками
<b>3 Аудит учетной политики</b>		
3	1	Анализ особенностей учетной политики для целей бухгалтерского учета
3	2	Рекомендации по усовершенствованию учетной политики для целей бухгалтерского учета
3	3	Анализ особенностей учетной политики для целей налогового учета
3	4	Рекомендации по усовершенствованию учетной политики для целей налогового учета
<b>4 Аудит нематериальных активов</b>		
4	1	Общая оценка состояния синтетического и аналитического учета НА
4	2	Выборочная проверка порядка отражения в бухгалтерском учете операций с НА
4	3	Выборочная проверка порядка учета НМА для целей налогообложения
4	4	Описание нарушений, выявленных в ходе аудита нематериальных активов
4	5	Формирование рекомендаций по устранению выявленных нарушений
4	6	Формирование вывода, по результатам аудита НМА, о наличии или отсутствии существенных искажений отчетности
<b>5 Аудит основных средств, капитальных вложений и незавершенного строительства</b>		
5	1	Общая оценка состояния синтетического и аналитического учета ОС и капитальных вложений
5	2	Выборочная проверка порядка отражения в бухгалтерском учете операций по осуществлению капитальных вложений
5	3	Выборочная проверка порядка учета капитальных вложений для целей налогообложения
5	4	Формирование рекомендаций по устранению выявленных нарушений
5	5	Выборочная проверка порядка отражения в бухгалтерском учете операций с ОС
5	6	Выборочная проверка порядка учета ОС для целей налогообложения
5	7	Формирование рекомендаций по устранению выявленных нарушений
5	8	Формирование вывода, по результатам аудита ОС и капитальных вложений, о наличии или отсутствии существенных искажений отчетности
<b>6 Аудит материалов</b>		
6	1	Общая оценка состояния синтетического и аналитического учета материалов
6	2	Выборочная проверка порядка отражения в бухгалтерском учете операций с материалами
6	3	Выборочная проверка порядка учета материалов для целей налогообложения
6	4	Формирование рекомендаций по устранению выявленных нарушений
6	5	Формирование вывода, по результатам аудита материалов, о наличии или отсутствии существенных искажений отчетности
<b>7 Аудит расходов в виде работ (услуг)</b>		
7	1	Общая оценка состояния синтетического и аналитического учета расходов в виде работ (услуг)
7	2	Выборочная проверка порядка отражения в бухгалтерском учете операций по учету расходов в виде работ (услуг)
7	3	Выборочная проверка порядка учета расходов в виде работ (услуг) для целей налогообложения
7	4	Формирование рекомендаций по устранению выявленных нарушений
7	5	Формирование вывода, по результатам аудита расходов в виде работ (услуг), о наличии или отсутствии существенных искажений отчетности
<b>8 Аудит калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)</b>		
8	1	Общая оценка состояния синтетического и аналитического учета формирования себестоимости, в том числе порядка формирования незавершенного производства и остатков готовой продукции (работ)
8	2	Выборочная проверка порядка формирования себестоимости в бухгалтерском учете
8	3	Выборочная проверка порядка формирования себестоимости для целей налогообложения
8	4	Формирование рекомендаций по устранению выявленных нарушений
8	5	Формирование вывода, по результатам аудита себестоимости, о наличии или отсутствии существенных искажений отчетности
<b>9 Аудит товаров</b>		

9	1	Общая оценка состояния синтетического и аналитического учета товаров
9	2	Выборочная проверка порядка отражения в бухгалтерском учете операций с товарами
9	3	Выборочная проверка порядка учета товаров для целей налогообложения
9	4	Формирование рекомендаций по устранению выявленных нарушений
9	5	Формирование вывода, по результатам аудита товаров, о наличии или отсутствии существенных искажений отчетности
<b>10</b>	<b>Аудит денежных средств, порядка ведения кассовых операций и расчетов с подотчетными лицами</b>	
10	1	Общая оценка состояния синтетического и аналитического учета операций по расчетным, валютным и специальным счетам, кассовых операций, а также расчетов с подотчетными лицами
10	2	Выборочная проверка порядка отражения в бухгалтерском учете операций по расчетным, валютным и специальным счетам, кассовых операций, а также расчетов с подотчетными лицами
10	3	Выборочная проверка порядка учета операций по расчетным, валютным и специальным счетам, кассовых операций, а также расчетов с подотчетными лицами
10	4	Формирование рекомендаций по устранению выявленных нарушений
10	5	Формирование вывода, по результатам аудита операций по расчетным, валютным и специальным счетам, кассовых операций, а также расчетов с подотчетными лицами
<b>11</b>	<b>Аудит финансовых вложений</b>	
11	1	Общая оценка состояния синтетического и аналитического учета финансовых вложений
11	2	Выборочная проверка порядка отражения в бухгалтерском учете операций с финансовыми вложениями
11	3	Выборочная проверка порядка учета финансовых вложений для целей налогообложения
11	4	Формирование рекомендаций по устранению выявленных нарушений
11	5	Формирование вывода, по результатам аудита финансовых вложений, о наличии или отсутствии существенных искажений отчетности
<b>12</b>	<b>Аудит реализации и расчетов с покупателями и заказчиками</b>	
12	1	Общая оценка состояния синтетического и аналитического учета операций по реализации и расчетов с покупателями и заказчиками
12	2	Выборочная проверка порядка отражения в бухгалтерском учете операций по реализации и расчетов с покупателями и заказчиками
12	3	Выборочная проверка порядка учета операций по реализации и расчетов с покупателями и заказчиками для целей налогообложения
12	4	Формирование рекомендаций по устранению выявленных нарушений
12	5	Формирование вывода, по результатам аудита операций по реализации и расчетов с покупателями и заказчиками, о наличии или отсутствии существенных искажений отчетности
<b>13</b>	<b>Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками</b>	
13	1	Общая оценка состояния синтетического и аналитического учета расчетов с поставщиками и подрядчиками
13	2	Выборочная проверка порядка отражения в бухгалтерском учете расчетов с поставщиками и подрядчиками
13	3	Выборочная проверка порядка учета расчетов с поставщиками и подрядчиками для целей налогообложения
13	4	Формирование рекомендаций по устранению выявленных нарушений
13	5	Формирование вывода, по результатам аудита расчетов с поставщиками и подрядчиками, о наличии или отсутствии существенных искажений отчетности
<b>14</b>	<b>Аудит расчетов с персоналом по оплате труда, НДФЛ и страховым взносам</b>	
14	1	Общая оценка состояния синтетического и аналитического учета расчетов с персоналом по оплате труда
14	2	Выборочная проверка порядка отражения в бухгалтерском учете операций расчетов с персоналом по оплате труда
14	3	Выборочная проверка порядка учета операций по оплате труда для целей налогообложения, в том числе для целей налога на доходы физических лиц, взносов на обязательное пенсионное страхование и страховых взносов от несчастных случаев
14	4	Проверка правильности формирования базы и расчетов по налогу на доходы физических лиц, взносам на обязательное пенсионное страхование и страховым взносам от несчастных случаев

14	5	Формирование рекомендаций по устранению выявленных нарушений
14	6	Формирование вывода, по результатам аудита операций по оплате труда, о наличии или отсутствии существенных искажений отчетности
<b>15</b>	<b>Аудит кредитов и займов</b>	
15	1	Общая оценка состояния синтетического и аналитического учета операций по учету кредитов и займов
15	2	Выборочная проверка порядка отражения в бухгалтерском учете операций по учету кредитов и займов
15	3	Выборочная проверка порядка учета операций по учету кредитов и займов для целей налогообложения
15	4	Формирование рекомендаций по устранению выявленных нарушений
15	5	Формирование вывода, по результатам аудита операций по учету кредитов и займов, о наличии или отсутствии существенных искажений отчетности
<b>16</b>	<b>Аудит прочих доходов и расходов, расходов будущих периодов, а также расчетов по прочим операциям</b>	
16	1	Общая оценка состояния синтетического и аналитического учета прочих доходов и расходов, расходов будущих периодов, а также расчетов по прочим операциям
16	2	Выборочная проверка порядка отражения в бухгалтерском учете прочих доходов и расходов, расходов будущих периодов, а также расчетов по прочим операциям
16	3	Выборочная проверка порядка учета прочих доходов и расходов, расходов будущих периодов, а также расчетов по прочим операциям для целей налогообложения
16	4	Формирование рекомендаций по устранению выявленных нарушений
16	5	Формирование вывода, по результатам аудита учета прочих доходов и расходов, расходов будущих периодов, а также расчетов по прочим операциям, о наличии или отсутствии существенных искажений отчетности
<b>17</b>	<b>Аудит составляющих собственного капитала</b>	
17	1	Общая состояния синтетического и аналитического учета составляющих собственного капитала (уставного капитала, добавочного капитала, резервного капитала, нераспределенной прибыли (убытка), резервов и т.д.), а также его размера
17	2	Проверка отражения в бухгалтерском учете операций по составляющим собственного капитала
17	3	Проверка отражения в бухгалтерском учете операций по составляющим собственного капитала для целей налогообложения
17	4	Формирование рекомендаций по устранению выявленных нарушений
17	5	Формирование вывода, по результатам аудита операций по учету составляющих собственного капитала, о наличии или отсутствии существенных искажений отчетности
<b>18</b>	<b>Аудит расчетов с бюджетом по налогу на прибыль</b>	
18	1	Общая оценка состояния налогового учета по налогу на прибыль, а также бухгалтерского учета с учетом применения положений ПБУ 18/02
18	2	Выборочная проверка регистров налогового учета, формируемых отдельно от бухгалтерского учета (амортизация, амортизационная премия, резерв по сомнительным долгам, резерв предстоящих отпусков, нормируемые расходы и т.д.)
18	3	Проверка расчета налога на прибыль и формирования налоговой декларации за проверяемый период
18	4	Проверка расчетов по налогу на прибыль в бухгалтерском учете
18	5	Формирование рекомендаций по устранению выявленных нарушений
18	6	Формирование вывода, по результатам аудита расчетов с бюджетом по налогу на прибыль, о наличии или отсутствии существенных искажений отчетности
<b>19</b>	<b>Аудит расчетов с бюджетом по НДС</b>	
19	1	Общая оценка состояния синтетического и аналитического учета НДС
19	2	Выборочная проверка книги покупок, книги продаж, наличия и качества счетов фактур
19	3	Проверка расчета НДС и формирования налоговой декларации за все налоговые периоды, входящий в проверяемый
19	4	Проверка отражения расчетов по налогу на прибыль в бухгалтерском учете
19	5	Формирование рекомендаций по устранению выявленных нарушений
19	6	Формирование вывода, по результатам аудита расчетов с бюджетом по НДС, о наличии или отсутствии существенных искажений отчетности
<b>20</b>	<b>Аудит расчетов с бюджетом по прочим налогам (налог на имущество, земельный налог, транспортный налог и другие)</b>	

20	1	Общая оценка состояния синтетического и аналитического учета по прочим налогам
20	2	Проверка расчета прочих налогов и формирования налоговых деклараций
20	3	Проверка отражения расчетов по прочим налогам в бухгалтерском учете
20	4	Формирование рекомендаций по устранению выявленных нарушений
20	5	Формирование вывода, по результатам аудита расчетов по прочим налогам, о наличии или отсутствии существенных искажений отчетности
<b>21</b>	<b>Аудит балансовых счетов</b>	
21	1	Общая оценка состояния синтетического и аналитического учета операций по балансовым счетам
21	2	Выборочная проверка порядка отражения в бухгалтерском учете операций по балансовым счетам
21	3	Выборочная проверка порядка учета операций по балансовым счетам для целей налогообложения
21	4	Формирование рекомендаций по устранению выявленных нарушений
21	5	Формирование вывода, по результатам аудита операций по балансовым счетам, о наличии или отсутствии существенных искажений отчетности
<b>22</b>	<b>Аудит формирования бухгалтерской отчетности</b>	
22	1	Проверка состава и содержания форм бухгалтерской отчетности
22	2	Проверка правильности оценки статей отчетности, их увязки, а также учета событий после отчетной даты
22	3	Формирование рекомендаций по устранению выявленных нарушений
22	4	Формирование вывода, по результатам аудита формирования бухгалтерской отчетности, о наличии или отсутствии существенных искажений отчетности
23	Аудит применимости допущения о непрерывности деятельности	
24	Формирование предварительного аудиторского заключения и предварительного отчета аудитора (письменной информации), включающего общий анализ состояния бухгалтерского и налогового учетов и выявленных нарушений, их подробное описание, рекомендации по исправлению и т.д.	
25	Обсуждение предварительного отчета аудитора (письменной информации) и аудиторского заключения	
26	Формирование итогового аудиторского заключения и аудиторского отчета, (письменной информации), включающего общий анализ состояния бухгалтерского и налогового учетов и выявленных нарушений, их подробное описание, рекомендации по исправлению и т.д.	

#### 4. Требования, предъявляемые к исполнителю

4.1. Исполнитель должен предусмотреть качественное оказание услуг собственными силами в полном объеме в соответствии с требованиями Технического задания.

4.2. При планировании сроков оказания услуг необходимо учесть возможное изменение обстоятельств или неожиданные результаты, полученные в ходе выполнения аудиторских процедур.

4.3. Исполнителю необходимо принять все меры к уменьшению возникновения риска существенного искажения бухгалтерской отчетности.

**От Заказчика:**

Генеральный директор  
АО «НТП «Нави-Далс»



(Богданов А.С)

**От Исполнителя:**

Генеральный директор  
ООО «ПРОМ-ИНВЕСТ-АУДИТ»



(Дорофеев В.Н.)

**РАСЧЕТ**

**стоимости услуг по проведению обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности АО «НТП «Нави-Далс» за 2017-2019 годы**

№ п/п	Ф.И.О. квалифицированных специалистов, предлагаемых для осуществления аудита	Должность	Трудозатраты в днях	Стоимость 1 чел/дня (без учета НДС)	Общая стоимость
1.	Балашов Глеб Сергеевич	Ведущий аудитор	5	8 000	40 000
2.	Телятникова Марина Александровна	Ведущий аудитор	5	8 000	40 000
3.	Осипова Наталья Юрьевна	Ведущий аудитор	8,75	8 000	70 000
<b>Итого цена этапа (каждого года)</b>			-	8 000	150 000
<b>Итого цена договора (2017, 2018, 2019)</b>			-	8 000	450 000

Всего цена договора составляет 450 000 (Четыреста пятьдесят тысяч) рублей, НДС не облагается согласно п.2 ст. 346.11 главы 26.2 Налогового Кодекса Российской Федерации (упрощенная система налогообложения, копия письма прилагается).

Указанная стоимость включает в себя все налоги, сборы и обязательные платежи, учитывает все необходимые затраты, связанные с выполнением договора по предмету настоящего конкурса.

Стоимость проверки остается неизменной в течение всего срока действия договора. В случае, если в представленных Исполнителем предложениях не учтены какие-либо объемы необходимых работ, то затраты по выполнению этих объемов по договору будет нести (оплачивать) Исполнитель.

**От Заказчика:**

Генеральный директор  
АО «НТП «Нави-Далс»



(Богданов А.С.)

**От Исполнителя:**

Генеральный директор  
ООО «ПРОМ-ИНВЕСТ-АУДИТ»



М.П.

(Дорофеев В.Н.)